

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Выксунский металлургический колледж им. А.А. Козерадского»

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ  
КОНФЕРЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПОО  
«МОЛОДЕЖ И НАУКА –ШАГ В БУДУЩЕЕ»

## **1. Цели и задачи конференции**

- 1.1. Активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования, вовлечение ее в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры.
- 1.2. Привлечение талантливой молодежи к решению актуальных культурных, научных и технических проблем.
- 1.3. Развитие навыков систематической исследовательской и творческой работы, практического применения знаний, полученных в процессе обучения.
- 1.4. Повышение информационной культуры обучающихся.
- 1.5. Демонстрация достижений образовательных учреждений ПОО в конкретных научно-исследовательских программах.
- 1.6. Развитие связей между обучающимися учреждений среднего профессионального образования города и области.
- 1.7. Профессиональная ориентация на выбор профессиональной деятельности.

## **2. Организаторы конференции**

- 2.1. Организатором конференции является ГАПОУ «Выксунский металлургический колледж имени А.А. Козерадского».
- 2.2. Организатор конференции создает оргкомитет и экспертные группы для рассмотрения представляемых работ по номинациям.
- 2.3. Финансовое обеспечение конференции – участие бесплатное.

## **3. Участники конкурса**

- 3.1. В конференции принимают участие обучающиеся ПОО.

## **4. Оргкомитет конференции**

- 4.1. Оргкомитет осуществляет:
  - 4.1.1. Руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению конференции.
  - 4.1.2. Разработку программы и регламента работы конференции.
  - 4.1.4. Руководство работой экспертных групп и секций конференции.

## **5. Порядок участия в конференции**

- 5.1. Научно-практическая конференция «Молодежь и наука – шаг в будущее» проводится в два этапа. Первый этап проводится в образовательной организации. Лучшие исследовательские работы представляются для участия во втором этапе по определенной номинации.
- 5.2. Для участия во втором этапе научно-практической конференции необходимо представить в Оргкомитет ГАПОУ «Выксунский металлургический колледж имени А.А. Козерадского» следующие документы:
  - заявку на участие в конференции в соответствии с прилагаемой формой (Приложение 1) и именем файла, например: ПОО\_Иванов\_заявка;
  - электронную версию исследовательской работы объемом от 15 до 20 страниц с именем файла, например, ПОО\_Иванов\_Номинация.
- 5.3. Материалы, представленные на конференцию, обрабатываются Оргкомитетом и направляются в экспертные группы на экспертизу.
- 5.4. Экспертные группы рассматривают представленные работы в открытом порядке. Решение принимается простым голосованием. В случае равенства голосов при подсчете итогов

голосования, голос председателя экспертной группы является решающим. Решение экспертной группы оформляется протоколом и направляется в Оргкомитет, к протоколу прилагаются работы, авторы которых заслуживают, по мнению экспертной группы, призовое место.

5.5. Решение Оргкомитета принимается простым голосованием. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председательствующего является решающим. Оргкомитет в соответствии с протоколом экспертных групп по каждой номинации имеет право отметить руководителя работы.

5.6. По результатам 2 этапа на основании протоколов Оргкомитета, содержащих сведения об авторе, руководителе работы, ПОО, Оргкомитет принимает решение о вознаграждении авторов лучших работ дипломами I, II, III степени.

## **6. Научные направления (номинации) научно-практической конференции:**

### **Технический профиль:**

1. Применение цифровых технологий для оптимизации работы промышленных предприятий.
2. Современные технологии и материалы в промышленности.
3. Автоматизация и роботизация производственных процессов.
4. Моя профессия – взгляд в будущее.

### **Гуманитарный профиль:**

1. История и культура народов мира.
2. Язык и межкультурная коммуникация.
3. Эмоциональный интеллект и soft skills: зачем они нужны будущему специалисту.
4. Медиа и общественное мнение: влияние СМИ на восприятие информации и формирование общественного мнения.

### **Социально-правовой профиль:**

1. Волонтерство и общество: роль студенческих волонтерских отрядов в решении социальных проблем.
2. Безопасность в цифровой среде.
3. Наставничество 2.0: роль педагога-наставника в профессиональном самоопределении студентов СПО.

## **7. Сроки проведения**

7.1. Первый отборочный этап научно-практической конференции проводится в образовательных организациях.

7.2. Второй этап научно-практической конференции проводится с **20 марта по 20 апреля 2026 г.**

7.3. Заявка и конкурсная работа должны быть представлены в Оргкомитет не позднее **20 апреля 2026 г.**

7.3. Конкурсные материалы представляются в электронном виде на электронный адрес **[kiragrishaeva@yandex.ru](mailto:kiragrishaeva@yandex.ru)** с пометкой: «Научно-практическая конференция».

## **8. Реквизиты Оргкомитета**

8.1. Контактный телефон: 8(83177)37134

8.2. e-mail организаторов [kiragrishaeva@yandex.ru](mailto:kiragrishaeva@yandex.ru)

## **9. Требования к содержанию научно-исследовательской работы**

9.1. Исследовательская работа должна быть комплексной и окончательной, то есть исследование должно быть проведено всесторонне, глубоко и полно, с использованием как научной и учебной литературы, так и периодических изданий.

9.2. Работа должна включать в себя практические рекомендации.

9.3. Работа должна быть содержательной, доступной.

9.4. Работа должна быть грамотно, комплексно и аккуратно оформленной.

9.5. Участники конференции должны представить в экспертную комиссию исследовательскую работу в виде доклада (электронная форма). Работа должна содержать:

- Оглавление
- Введение
- Основную часть
- Заключение
- Список используемой литературы

В оглавлении должны быть включены: основные заголовки работы, введение, название глав и параграфов, заключение, список источников литературы, названия приложений и соответствующие номера страниц.

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада исполнителя в решение избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно, - описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, наглядность, простота, практическая значимость).

В заключении формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В список литературы заносятся:

9.10. Публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: Фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

9.11. Интернет ресурсы, использованные автором.

Информация должна включать использованные сайты, электронные адреса, название статей и их авторов.

#### *Критерии оценки работ обучающихся*

- полнота раскрытия темы;
- наличие собственной оценки и отношения к обозначенной теме;
- практическая значимость работы;
- уровень оформления работы;
- наличие необходимых приложений (рисунков, чертежей, фотоснимков, карт, графиков и т.д.).

### Заявка профессиональной образовательной организации

Полное наименование ПОО	
Почтовый адрес	
Код, телефон, факс	
Электронная почта	
ФИО руководителя образовательной организации (полностью)	
ФИО участника конференции	
Номер группы, курс, специальность	
<b>Информация о работе</b>	
Номинация	
Название работы	
<i>Информация о руководителе работы</i>	
ФИО	
Должность	

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

## Структура и содержание исследовательской работы

Работа должна быть построена по определенной структуре, являющейся общепринятой для исследовательских работ, и состоять из содержательно-логической части и оформительской (титульный лист, оглавление, введение, основное содержание, заключение, список используемой литературы, приложение, краткая аннотация). Эти части выполняются на отдельных листах и скрепляются между собой скоросшивателем.

**Титульный лист** является первой страницей и содержит:

- название профессиональной образовательной организации;
- название работы;
- сведения об авторе (Ф.И.О., образовательная организация, курс, группа);
- сведения о руководителе работы (Ф.И.О., категория, должность);
- год выполнения работы.

Пример титульного листа представлен в приложении 1.

**Оглавление** помещается после титульного листа и содержит все заголовки работы с указанием страниц, с которых они начинаются.

Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.

Все заголовки необходимо располагать друг под другом.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления. Пример оглавления работы представлен в приложении 2.

**Во введении к работе обосновывается:**

- актуальность темы,
- цель и содержание поставленных задач,
- новизна исследования (новое видение проблемы, новые методические разработки и т.п.),
- формулируется объект и предмет исследования,
- кратко описывается состояние исследуемых фактов и явлений по литературным источникам,
- в некоторых исследованиях целесообразно выдвижение рабочей гипотезы и противоречия, устранить которое можно с помощью решения вытекающей из него проблемы исследования,
- указываются методы, подходы, пути проведения исследования и выбранные способы отработки данных,
- корректировка введения может продолжаться до полного завершения всей работы.

**Основную структурную часть** работы подразделяют на главы, их должно быть не менее двух, внутри они делятся на подглавы, в которых могут быть описаны наиболее важные проблемы в рамках темы данной главы. Подглавы выделяются цифрами, обозначающими порядковые номера соответствующих глав и подглав. ( Например: 1.1, 1.2 или 2.1, 2.2.)

Каждая глава должна освещать самостоятельный вопрос изучаемой проблемы, а подглава – отдельную часть этого вопроса. При написании глав и подглав следует добиваться логической связи между ними, последовательного перехода от одного подраздела к другому внутри глав, от одной главы к другой. Содержание глав и подглав должно соответствовать их названиям, быть обоснованным. Главы и подглавы необходимо завершать самостоятельными выводами по вышеизложенному материалу.

**В теоретической главе** работы излагаются данные теории по основным вопросам темы, анализируются и обобщаются взгляды авторов, научных школ, производится группировка направлений исследований в рассматриваемой области.

Обязательным структурным элементом теоретической части работы является аналитический обзор темы, содержащий обобщенные и критические проанализированные сведения об истории, современном состоянии, тенденциях и перспективах развития изучаемой

темы. Необходимо, чтобы в процессе изложения содержания этой части работы автор осуществил переход от анализа единичных факторов к их теоретическому обобщению. В конце теоретической главы обязательны выводы, содержащие основные теоретические положения.

**Экспериментальная часть** содержит конкретные разработки содержания и методов, показывающих пути решения поставленных проблем и задач; методические рекомендации по реализации полученных результатов в практике работы. В первой подглаве экспериментальной части дается характеристика базы исследования, краткая историческая справка, сфера деятельности, достигнутые результаты предприятия. В последующих подглавах дается описание полученных результатов, аналитическое описание мероприятий формирующего этапа исследования, сравнительный анализ контрольного эксперимента. Самый экономный и наглядный способ обработки первичных данных – это сведение всех полученных данных в таблицы или представление их в графиках и диаграммах.

В конце эмпирической главы необходимо четко сформулировать выводы по практической части работы.

Материалы, являющиеся второстепенными при решении научной задачи, выносятся в приложения.

Во всех главах необходимо приводить соответствующие ссылки на используемую литературу, позволяющие придать материалу работы аргументированный характер. Крайне нежелательным при этом следует считать ссылки на источники при описании общих мест и общеизвестных теоретических положений.

**В заключении** кратко приводятся основные формулировки собственных результатов исследования в виде утверждения (выводы), содержащие то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной работы.

Заключение должно быть основательным, логически обоснованным, выводы необходимо соотнести с целью, задачами, проблемами, заявленными в названии.

**Список литературы** – это относительно полный перечень работ, посвященных изучению данной проблемы, как по общей, так и по специальной литературе. Список литературы следует оформлять в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями. Литература располагается в алфавитном порядке по фамилии авторов (или названию сборников). Список литературы должен содержать разнообразные виды изданий: нормативные, справочные, научные, периодические и т.д. Пример оформления литературных источников представлен в приложении 3.

В конце работы могут быть помещены **приложения**. В них могут содержаться наиболее интересные документы, статистические данные, схемы, таблицы, вырезки из газет и журналов, фотографии и т.п., усиливающие аргументацию текста, приводимые данные и оценки. С помощью приложения доказываются достоверность используемых фактов, повышается аргументированность выполненного анализа и сделанных предложений, сокращается объем основной части работы за счет вынесения за ее пределы вспомогательных построений и расчетов. Приложения располагаются в порядке выполнения на них ссылок в тексте работы. Каждое приложение начинается с нового листа и содержит в правом верхнем углу слово «Приложение». При наличии в работе нескольких приложений проставляется их обозначение в соответствии с арабской нумерацией. Например, приложение 1, 2 и т.д. Объем приложений не ограничивается, нумерация их страниц является сквозной в работе. При ссылке в тексте на материалы приложения следует написать или напечатать слово «Приложение», поставить его цифровое обозначение, а если потребуется, то указать номер таблицы или рисунка в нем. Число таблиц в приложении не ограничивается и в обязательный объем исследовательской работы не включается.

## Правила оформления работы

Исследовательская работа оформляется в виде отпечатанного текста. Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта «14», шрифт «Times New Roman»), через 1,5 интервала между строками (28-30 строк на странице) со следующими полями: левое – 30 мм; правое 10-15 мм, нижнее – 25 мм. Абзацный отступ равен пяти знакам или 12-15 мм.

Объем исследовательской работы определяется глубиной и основательностью раскрытия содержания темы. Однако она не может быть менее 15 страниц напечатанного текста.

На все используемые в исследовательской работе литературные источники и статистические данные делаются ссылки. Например, если в работе изложена цитата из литературного источника, в этом случае цитата берется в кавычках и в конце ставится цифра. Внизу страницы под этой цифрой указывается источник или источники, приведенные под данной цифрой в списке литературы. Если источники использованной информации указываются внизу страницы, то на каждой странице они начинаются с цифры «1». Указание источников использованной информации после «Заключения» начинается с цифры «1» и продолжается в их последовательности. При указании источника информации называется автор, название литературного источника, место его выпуска, название издательства, год издания и страница. Если в исследовательской работе мысль автора источника изложена словами обучающегося-автора работы, то в этом случае после цифры пишется «См.» и далее указывается источник. Подобным же образом даются ссылки на источники приводимых статистических данных. В случае использования собственных расчетов указывается, что это расчеты автора.

Заголовки глав печатаются симметрично тексту прописными буквами и выравниваются по центру. Заголовки подглав печатаются также по центру строчными буквами, первая – прописная. Заголовки глав и подглав пишут над серединой текста (выделяются жирным шрифтом, но размер шрифта остается то же – (14)), после них точка не ставится, перенос слов в заголовках не допускается. Расстояние между заголовками и текстом должно быть 1,5 интервала, такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и подглавы. Каждая глава начинается с новой страницы.

Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист. Он не нумеруется. На следующей странице в нижней части листа проставляется цифра «2» и так далее. Порядковый номер страницы пишется посередине листа арабскими цифрами без точки после него.

Каждая новая глава должна начинаться с новой страницы и непременно иметь заголовок.

Все таблицы, графики, рисунки, диаграммы, формулы должны быть оформлены в соответствии с определенными требованиями. Примеры оформления таблицы, рисунка, формулы и фотографии приведены в приложении 4.

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«-----»

**ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЛАЗЕРА В  
МАШИНОСТРОЕНИИ**

Выполнил: студент II курса группы \_\_\_\_\_ Иванов А.А.  
Руководитель: Петров А.А.

Выкса  
2025г.

**Оглавление**

Введение.....	3
<b>Глава 1. Теоретические аспекты применения лазерных технологий в машиностроении.....</b>	<b>5</b>
Сущность лазера и история развития лазерных технологий.....	5
Виды лазерных технологий.....	9
Сфера применения лазерных технологий.....	13
<b>Глава 2. Анализ лазерных технологий в машиностроении.....</b>	<b>17</b>
2.1. Виды лазерных технологий, применяемые в машиностроении...17	
2.2. Предложения по внедрению новых технологий с применением лазера.....	19
2.3. Ожидаемый результат от внедрения .....	22
Заключение.....	24
Список используемой литературы.....	25
Приложения.....	26

**Пример оформления списка использованных источников**

**СТАТЬЯ:**

Цверов В.В., Булганина С.В. Использование рейтинговой оценки при выборе логистических посредников в системе комбинированных перевозок грузов // Международный промышленный форум «Великие реки» 2001. Генеральные доклады, тезисы докладов. - Н. Новгород: Нижегородская ярмарка, ННГАСУ, 2022. - С. 358 - 359.

**КНИГА:**

1. Стратегическое управление: регион, город, предприятие / под ред. Д.С.Львова, А.Г.Гранберга, А.П.Егоршина. - М.: Экономика, 2020. - 603 с.
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П.. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. – 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика, 2021. – 336 с.

**ЗАКОН:**

Федеральный закон от 20 февраля 1995г. № 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации" // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1995. - №8. - Ст.609.

**САЙТ ИНТЕРНЕТА:**

<http://www.mx4.ru/>

**Пример оформления таблицы**

Таблица 1 Подразделения машиностроительного завода

№ п/п	Подразделение	Численность работающих
1	Кузнечный цех	260
2	Транспортный цех	32
3	Гальванический цех	44
4	Цех механообработки	87
5	Энергомеханический цех	36
6	Литейный цех	192
7	Ремонтно-механический цех	38
8	Тарный цех	42
9	Цех ширпотреба	56
10	Сборочно-сварочный цех	230
11	Склад готовой продукции	25

**Пример оформления диаграммы**

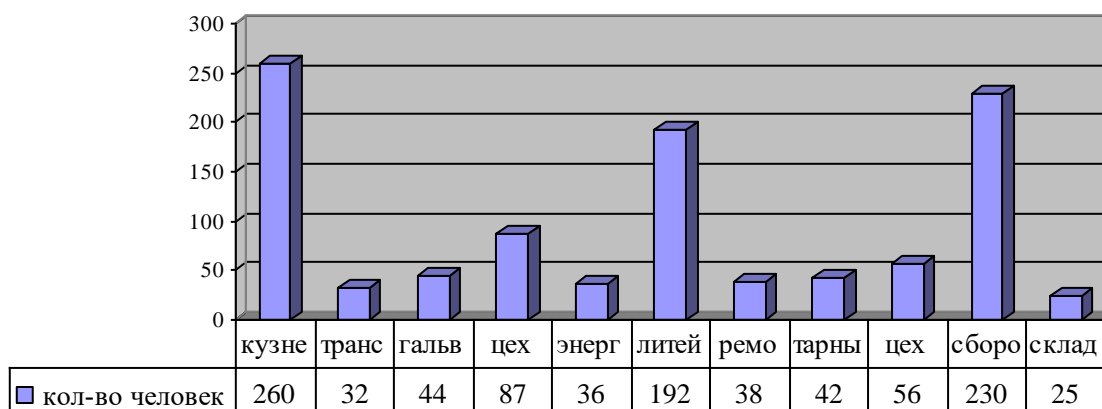


Рис. 1

Численность работников в подразделениях машиностроительного завода

**Пример оформления формулы**

$$N_{ср} = N_n + \sum N_{вв} T_{вв}/12 - \sum N_{выб} T_{выб}/12 \dots\dots\dots(1)$$

где:  $N_n$  - производственная мощность па начало планового года;  
 $N_{вв}$  и  $N_{выб}$  - вводимые и выбывающие в течение года мощности;  
 $T_{вв}$  и  $T_{выб}$  - продолжительность использования вводимых и неиспользования выбывающих мощностей, месяцев.

**Пример оформления рисунка**



Рис.1 Показатели для расчета мощности

**Пример оформления рисунка**



Рис.2 Переоборудованный бороновальный агрегат для поверхностной обработки почвы